АДМИНИСТРАЦИЯ КАРТАЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 01.04.2024 года № 458

|  |
| --- |
| Об утверждении Положения о деятельности рабочей группы по обеспечению полноты и своевременности поступления налогов и сборов в бюджеты и страховых взносов в государственные внебюджетные фонды, исполнения трудового законодательства в части своевременности и полноты выплаты заработной платы, координация действий по работе с предприятиями, имеющими неудовлетворительные экономические показатели, находящимися в стадии банкротства, выработки механизмов, препятствующих рейдерскому захвату предприятий и организаций всех форм собственности, снижение неформальной занятости, легализации «серой» заработной платы на территории Карталинского муниципального района |

В целях актуализации Положения о деятельности рабочей группы по обеспечению полноты и своевременности поступления налогов и сборов в бюджеты и страховых взносов в государственные внебюджетные фонды, исполнения трудового законодательства в части своевременности и полноты выплаты заработной платы, координация действий по работе с предприятиями, имеющими неудовлетворительные экономические показатели, находящимися в стадии банкротства, выработки механизмов, препятствующих рейдерскому захвату предприятий и организаций всех форм собственности, снижение неформальной занятости, легализации «серой» заработной платы на территории Карталинского муниципального района, администрация Карталинского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о деятельности рабочей группы по обеспечению полноты и своевременности поступления налогов и сборов в бюджеты и страховых взносов в государственные внебюджетные фонды, исполнения трудового законодательства в части своевременности и полноты выплаты заработной платы, координация действий по работе с предприятиями, имеющими неудовлетворительные экономические показатели, находящимися в стадии банкротства, выработки механизмов, препятствующих рейдерскому захвату предприятий и организаций всех форм собственности, снижение неформальной занятости, легализации «серой» заработной платы на территории Карталинского муниципального района.

2. Постановление администрации Карталинского муниципального района от 22.11.2018 года № 1192 «Об утверждении Положения о деятельности рабочей группы» считать утратившим силу.

3. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Карталинского муниципального района.

4. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

Глава Карталинского

муниципального района А.Г. Вдовин

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации

Карталинского муниципального района

от 01.04.2024 года № 458

ПОЛОЖЕНИЕ

о деятельности рабочей группы по обеспечению полноты

и своевременности поступления налогов и сборов в бюджеты

и страховых взносов в государственные внебюджетные фонды, исполнения трудового законодательства в части своевременности

и полноты выплаты заработной платы, координация действий

по работе с предприятиями, имеющими неудовлетворительные экономические показатели, находящимися в стадии банкротства,

и выработки механизмов, препятствующих рейдерскому захвату предприятий и организаций всех форм собственности, снижения неформальной занятости, легализации «серой» заработной платы

на территории Карталинского муниципального района

I. Общие положения

1. Рабочая группа по обеспечению полноты и своевременности поступления налогов и сборов в бюджеты и страховых взносов в государственные внебюджетные фонды, исполнения трудового законодательства в части своевременности и полноты выплаты заработной платы, координация действий по работе с предприятиями, имеющими неудовлетворительные экономические показатели, находящимися в стадии банкротства, и выработки механизмов, препятствующих рейдерскому захвату предприятий и организаций всех форм собственности, снижения неформальной занятости, легализации «серой» заработной платы на территории Карталинского муниципального района (далее именуется – Рабочая группа) образована в целях организации активного взаимодействия заинтересованных территориальных органов федеральных органов исполнительной власти и государственных внебюджетных фондов, исполнительных органов Челябинской области, органов местного самоуправления Карталинского муниципального района, правоохранительных органов, общественных организаций для оперативного разрешения проблемных вопросов, возникающих при работе с организациями, в пределах компетенции, определенной настоящим Положением.

2. Рабочая группа является совещательным органом и в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Трудовым и Налоговым кодексом Российской Федерации, федеральными и областными законами, постановлениями администрации Карталинского муниципального района, а также настоящим Положением.

3. Состав Рабочей группы утверждается постановлением администрации Карталинского муниципального района по согласованию и из числа представителей исполнительной власти администрации Карталинского муниципального района, Межрайонной инспекции ФНС России № 32 по Челябинской области, Межмуниципального отдела Министерства внутренних дел России «Карталинский», Государственной инспекции труда в Челябинской области, Областного казенного учреждения «Центр занятости населения», территориальных органов государственных внебюджетных фондов, общественных организаций.

II. Основные цели и задачи Рабочей группы

4. Основными целями и задачами Рабочей группы являются:

1) обеспечение согласованных действий по работе с хозяйствующими субъектами:

имеющими задолженность по уплате платежей в бюджеты и государственные внебюджетные фонды, выплате заработной платы в целях ее сокращения;

относящимися к числу социально-значимых предприятий, которые обладают признаками банкротства, в целях его возможного предотвращения;

находящимися в стадии банкротства, в целях минимизации негативных социально-экономических последствий;

2) выработка механизмов, препятствующих рейдерскому захвату собственности, предприятий и организаций, расположенных на территории Карталинского муниципального района;

3) координация действий и оказание методической помощи в деятельности Рабочих групп сельских поселений Карталинского муниципального района;

4) подготовка предложений по разработке проектов нормативных правовых актов по вопросам, отнесенным к ведению Рабочей группы.

III. Функции Рабочей группы

5. Рабочая группа в своей деятельности осуществляет следующие функции:

1) рассматривает и анализирует на своих заседаниях причины ухудшения финансово-экономического положения, образования и увеличения задолженности по платежам в бюджеты и внебюджетные фонды, по выплате заработной платы, а также вопросы, связанные с недружественным поглощением предприятий и захватом собственности на территории Карталинского муниципального района (рейдерство);

2) приглашает и заслушивает на заседаниях рабочей группы руководителей и (или) собственников хозяйствующих субъектов по вопросам, отнесенным к компетенции Рабочей группы;

3) вырабатывает комплекс мер по координации проводимых и планируемых мероприятий в отношении хозяйствующих субъектов, имеющих задолженность по платежам в бюджеты и внебюджетные фонды;

4) принимает в пределах своей компетенции решения по организации взаимодействия заинтересованных органов в целях достижения целей и решения задач, определенных настоящим Положением;

5) запрашивает в пределах своей компетенции у территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, территориальных органов государственных внебюджетных фондов, органов местного самоуправления материалы и информацию, необходимую для ее деятельности, не составляющие налоговую, коммерческую и иную охраняемую законом тайну;

6) привлекает, по согласованию, для участия в заседаниях рабочей группы должностных лиц территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, должностных лиц органов местного самоуправления Карталинского муниципального района;

7) анализирует динамику поступлений и задолженности в консолидированный бюджет Карталинского муниципального района и государственные внебюджетные фонды;

8) разрабатывает предложения по укреплению налоговой дисциплины, сокращению задолженности по налоговым платежам и страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, координации действий по работе с предприятиями района, а также иным вопросам, находящимся в компетенции Рабочей группы.

IV. Организация работы

6. Заседания Рабочей группы проводятся 1 раз в месяц, по инициативе членов Рабочей группы, могут проводиться внеочередные заседания.

7. Решение Рабочей группы считается принятым, если за него проголосовали не менее двух третей присутствующих на заседании членов Рабочей группы.

8. Информация о повестке дня, материалы по вопросам, планируемым для рассмотрения на заседании Рабочей группы, рассылаются членам Рабочей группы не позднее, чем за три дня до проведения заседания Рабочей группы.

9. Решения Рабочей группы оформляется протоколом.

Протокол заседания Рабочей группы подписывается председателем Рабочей группы, его заместителем (или членом рабочей группы, по его поручению председательствовавшим на заседании) и доводится до сведения членов Рабочей группы.

10. Решения, принимаемые Рабочей группой в соответствии с ее компетенцией, носят рекомендательный характер для соответствующих территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов Карталинского муниципального района, территориальных органов государственных внебюджетных фондов, органов местного самоуправления сельских поселений и руководителей (представителей) организаций, приглашенных на заседание рабочей группы.

11. Подготовку заседаний Рабочей группы и контроль за реализацией решений, принятых Рабочей группой, осуществляет отдел экономики администрации Карталинского муниципального района.